

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ผู้มาประชุม

๑. นายสังวาลย์	ชมโง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๒. นายองอาจ	จันทร์อร่าม	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๓. นางสาวไพฑูรย์	โทพันธ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
๔. นายณรงค์	ภูเมฆ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
๕. นายติณณ์	เหลาเกต	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
๖. นางวิไลวรรณ	สิงห์แสง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๗. นายประเสริฐ	หมื่นทุม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗
๘. นางไกรศรี	จันทร์ยวง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
๙. นายสถาพร	โสภา	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแทนไท	คณานิตย์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๒. นายสังเวียน	บุญไตรย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๓. นายอาจ	ธานะพงศ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๔. นายไพวัลย์	ชาวประสงค์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๕. นายอาจณรงค์	แสนใส	ผอ.กองคลัง
๖. นางสาวสุพัฒตรา	คณานิตย์	นักวิชาการเกษตร
๗. นายจิรวัดน์	แพงตา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นายสิทธิโชค	ประเสริฐสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๙. นายจิรวัดน์	ชมโง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. นางสาวพรไพลิน	หารจิตร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภาได้ตรวจสอบองค์ประชุม ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาฯ มาครบทุกท่าน ครบองค์ประชุมจึงได้เชิญท่านประธานสภาฯ เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ ขอแจ้งให้ทุกท่านทราบน่ะครับ การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ กำหนดสมัยประชุมระหว่างวันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งในวันนี้เป็นวันแรกของสมัยประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองได้มีการประชุมสภาสมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อบต. ห้วยทอง ได้อ่านรายงานการประชุมสภาให้สมาชิกทุกท่านทราบ

นายสถาพร โสกา เลขานุการสภาฯ เรียนประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท่านสมาชิกทุกท่านการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภา อบต. ห้วยทอง ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาฯ เรียบร้อยแล้วและได้แจกรายงานการประชุมให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว ขอให้ท่านได้ตรวจสอบดูแล้วหากมีข้อแก้ไขขอเชิญได้

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ เมื่อท่านสมาชิกได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วและไม่มีแก้ไข ต่อไปผมขอมติที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุม สภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอมติครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ แจ้งการโอนงบประมาณอำนาจผู้บริหาร

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ เชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงต่อต่อสภาครับ

นายสถาพร โสกา เลขานุการฯ เรียน ท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในส่วนของรายละเอียดให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจง

นายจิรวุฒิ แพงต่านักวิเคราะห์ฯ เรียน ท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง รายละเอียดการโอนงบประมาณมีดังนี้ครับ

รายการที่ ๑

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่มแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์ภายในตำบลห้วยทอง งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๕,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๓๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณ คงเหลือ จำนวน ๑๖๔,๓๙๕ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๑๒๙,๓๙๕ บาท

รายการที่ ๒

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงาน
ครัว งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๘,๖๙๓ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม
๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๖๙๓ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ
จัดการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๓๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณ
คงเหลือ จำนวน ๑๒๙,๓๙๕ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๙๙,๓๙๕ บาท

รายการที่ ๓

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภท
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้
เข้ารับเข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ
๕,๔๐๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๔,๔๐๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ
จัดการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๓๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณ
คงเหลือ จำนวน ๙๙,๓๙๕ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๗๐,๓๙๕ บาท

รายการที่ ๔

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ
สำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๖๓๖ บาท ขออนุมัติโอน
เพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗,๖๓๖ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภท
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่าย
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหว่า
ทอง งบประมาณอนุมัติ ๙๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน
๗๘,๒๕๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๖๘,๒๕๐ บาท

รายการที่ ๕

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียน

ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับเข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๖,๒๐๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๖,๒๐๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่าย โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง งบประมาณอนุมัติ ๙๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๖๘,๒๕๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๔๘,๒๕๐ บาท

รายการที่ ๖

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๙๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๖,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๘,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม / ทบทวนอาสาสมัครกู้ชีพ - กู้ภัย งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๗

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๙๔๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗,๙๔๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม / ทบทวนอาสาสมัครกู้ชีพ - กู้ภัย งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

รายการที่ ๘

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่มแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอยประเภทรายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๙๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๒,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยทอง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

๒. โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๒,๕๘๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๒๐,๕๘๐ บาท

รายการที่ ๙

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่มแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอยประเภทรายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๕๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑๕,๔๕๐ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒๕,๔๕๐ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๘๓๔,๒๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๕๕,๗๘๐.๐๔ บาท ขออนุมัติโอนลดจำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๓๔๕,๗๘๐.๐๔ บาท

รายการที่ ๑๐

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่มแผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๑๕๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๖,๓๕๖ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๒๖,๓๕๖ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดเงินเดือน ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณอนุมัติ ๔๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงิน งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท
๒. โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๕๖๒,๓๒๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐๖,๗๑๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๗๘,๗๑๐ บาท

รายการที่ ๑๑

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ ๓๓๔,๘๘๗ บาท คงเหลือ ๓๑๘,๒๕๗ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๕๘,๒๕๗ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท
๒. โอนลด แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

รายการที่ ๑๒

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณอนุมัติ ๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๒,๘๑๓ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๑๕,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๕๘,๓๑๓ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.หัว้าทอง งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลดจำนวน๑๐,๕๐๐บาทงบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้วจำนวน๐ บาท

๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติ โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

๔. โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด งบประมาณอนุมัติ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

๕. โอนลด แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปลอดสารพิษ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

๖. โอนลด แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตร งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๐ บาท

รายการที่ ๑๓

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง งบประมาณอนุมัติ ๑๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๙,๘๘๘ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๙,๘๘๘ บาท

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๓๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๗๐,๓๕๕ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๓๕๕ บาท

รวมขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑๓ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๗๐๒,๕๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๔ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครับ

นายแทนไท คณานิตย์ นายก อบต.หัว้าทอง เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัว้าทอง กระผม นายแทนไท คณานิตย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัว้าทอง ขอเสนอญัตติให้สภาพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ในส่วนรายละเอียดเชิญท่านปลัดชี้แจงครับ

นายสถาพร โสกา ปลัด อบต.หัว้าทอง เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัว้าทอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะ กรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้” เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ก็ปรากฏตามเอกสารที่อยู่ในมือทุกท่านเชิญสมาชิกทุกท่านพิจารณาครับ

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกได้ยื่นญัตติ เพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

๔.๒ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครับ

นายแทนไท คณานิตย์
นายก อบต.หัวาทอง
เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวาทอง
กระผม นายแทนไท คณานิตย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวาทอง
ขอเสนอญัตติให้สภาพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๑ ในส่วนรายละเอียดเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงครับ

นายจิรวุฒิ แพงตา
นักวิเคราะห์ฯ
เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวาทอง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น
ดังกล่าว ให้ผู้ บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดย
เปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้” ประกอบกับ
หนังสือจังหวัดขอนแก่น ด่วนที่สุด ที่ ขก. ๐๐๒๓.๓/ว๓๒๘๗ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์
๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการจัดทำและเพิ่มเติม
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ระลอกใหม่ ซึ่งเป็นการยกเว้นการ
ประชาคมตามระเบียบที่กล่าวมาข้างต้น ส่วนรายละเอียดโครงการที่เพิ่มเติมในครั้งนี้
ขอให้ทุกท่านได้โปรดพิจารณาตามเอกสารที่อยู่ในมือทุกท่านครับ

นายสังวาลย์ ชมโง
ประธานสภาฯ
ตามที่ท่านนายกได้ยื่นญัตติ เพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย
หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติครับ

ที่ประชุม
มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

๔.๓ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕

นายสังวาลย์ ชมโง
ประธานสภาฯ
ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครับ

นายแทนไท คณานิตย์
นายก อบต.หัวาทอง
เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวาทอง
กระผม นายแทนไท คณานิตย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวาทอง
ขอเสนอญัตติให้สภาพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี๒๕๖๕ครั้งที่
๑๒/๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓หมวด๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ในส่วนรายละเอียดเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงครับ

นายจิรวัดน์ แพงตา
นักวิเคราะห์ฯ

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐*๑๕๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๙๐๐ บาท

โดยอ้างอิง ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๒๔,๑๐๐ บาท

รายการที่ ๒

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานผู้บริหาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๓*๖๗*๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๙๐๐ บาท

โดยอ้างอิง ตามราคาท้องตลาดทั่วไป

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๔,๑๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๖,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๓

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประปึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth โดยอ้างอิง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๘,๒๕๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๒๖,๒๕๐ บาท

รายการที่ ๔

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประปึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

โดยอ้างอิง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

โหนด

๑. โหนด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้สอยประเภทรายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโหนด จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโหนดแล้ว จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๕

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth โดยอ้างอิง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

โหนด

๑. โหนด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท ขออนุมัติโหนด จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโหนดแล้ว จำนวน ๑,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๒

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth โดยอ้างอิง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๘๓๔,๒๐๐ บาท ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓๔๕,๗๘๐.๐๔ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังจากโอนลดแล้ว จำนวน ๓๒๓,๗๘๐.๐๔ บาท

รวมอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๘๙,๘๐๐ บาท

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกได้ยื่นญัตติ เพื่อให้สภาพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงมีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ

มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ

นายอาจณรงค์ แสนใส ผอ.กองคลัง

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ผมนายอาจณรงค์ แสนใส ผู้อำนวยการกองคลัง อยากสอบถามเสียงสะท้อนจากชาวบ้านในการให้บริการของงานพัฒนารายได้ ไม่ว่าจะเป็นการจัดเก็บภาษีหรือการให้บริการในการเก็บขนขยะของเจ้าหน้าที่เพื่อที่จะได้นำข้อมูลมาปรับปรุงในการให้บริการต่อไปครับ

นายณรงค์ ภูเมฆ ส.อบต.หมู่ที่ ๓

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ผมนายณรงค์ ภูเมฆ สมาชิก หมู่ที่ ๓ ขอแสดงความคิดเห็นในส่วนของการจัดเก็บภาษีในการให้บริการถือว่าดีไม่มีปัญหา แต่การเก็บขนขยะอยากให้ปรับปรุงในส่วน ofเจ้าหน้าที่ประจำรถชาวบ้านมีเสียงสะท้อนมาเยอะไม่ว่าจะเป็นการโยนถังขยะแล้วไม่เก็บเข้าประจำจุดเดิม เวลาขยะหล่นตามพื้นก็ไม่กลับมาเก็บให้ครับ

นางวิไลวรรณ สิงห์แสง ส.อบต.หมู่ที่ ๕

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ดิฉันนางวิไลวรรณ สิงห์แสง สมาชิก หมู่ที่ ๕ ขอแสดงความคิดเห็นในส่วนของการเก็บขนขยะก็คล้ายๆกับท่านสมาชิก หมู่ที่ ๓ แต่ขอเพิ่มเติมในวันหยุดนักขัตฤกษ์บางวันหยุดไม่มีรถมาเก็บขนขยะ อยากให้แก้ไขในส่วนนี้ครับ

นายสังวาลย์ ชมโง ประธานสภาฯ

ครับ ในส่วนของการเก็บขนขยะแต่ละหมู่ก็มีเสียงสะท้อนจากชาวบ้านในลักษณะเดียวกันก็ขอฝากให้ฝ่ายบริหารหาทางดำเนินการแก้ไขด้วยครับ

นายสถาพร โสกา ปลัด อบต.ห้วยทอง

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ตามที่ท่านสมาชิกได้แสดงความคิดเห็นมานั้นทางฝ่ายบริหารก็จะนำไปปรับปรุงไม่ว่าจะเป็นรอบของการเก็บขนหรือเรื่องเจ้าหน้าที่ประจำรถคงต้องเรียกเข้ามาตักเตือนต่อไปครับ

นายสังวาลย์ ชมโง
ประธานสภาฯ

มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอนัดประชุมครั้งต่อไปเป็นการ
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา
๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัว้าทอง ขอให้สมาชิกทุกท่าน
เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสกา)
เลขาธิการสภาฯ

ผู้จัดรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ หมื่นทุม)
ส.อบต. หมู่ ๗

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางวิไลวรรณ สิงห์แสง)
ส.อบต. หมู่ ๕

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ ภูเมฆ)
ส.อบต. หมู่ ๓

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัว้าทองตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายสังวาลย์ ชมโง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัว้าทอง