

## แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๗

### ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ตัวชี้วัดที่ ๙ การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นในรอบปีที่ผ่านมา

๑. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ร้อยละ ๖๐.๐๐ ขึ้นไป ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

$$\begin{aligned}\text{ร้อยละของสมาชิกสภาที่ได้รับการพัฒนาความรู้} &= \frac{\text{จำนวนสมาชิกสภาที่ได้รับการพัฒนา} * 100}{\text{จำนวนสมาชิกทั้งหมด}} \\ &= ๘/๘ * ๑๐๐ \\ &= ๑๐๐\end{aligned}$$

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้ ๕ คะแนน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ที่ ๓๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ได้รับหนังสือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำหนดจัดโครงการอบรมเรื่อง “ เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น ต้องรู้” วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ทบทวน ถอดบทเรียน ตั้งข้อสังเกต ชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่น ผ่านคำพิพากษาของศาล คำวินิจฉัยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการของสภาท้องถิ่น อบรมโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ กำหนดจัดฝึกอบรม วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/ สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว ค่าลงทะเบียนสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบจำนวน ๑๑ ราย รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

รายชื่อแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง ที่ ๓๗ /๒๕๖๖  
ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายแทนไท คณานิตย์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๒	นายสังวาลย์ ชมโง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๓	นายองอาจ จันทร์อร่าม	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง
๔	นางไกรศรี จันทร์ยวง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๕	นางสาวไพฑูรย์ โทพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๖	นายณรงค์ ภูเมฆ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๗	นายดิณณ์ เหลาเกตุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๘	นางวิไลวรรณ สิงห์แสง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๙	นายประเสริฐ หมั่นทุม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๑๐	นางสาวสุพัฒตรา คณานิตย์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
๑๑	นายสิทธิโชค ประเสริฐสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามท้องค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายประเสริฐ หมื่นทุม)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นายประเสริฐ หมื่นทุม

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นายประเสริฐ หมิ่นทุม ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกำหนดท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....๐๑๐๗.....ผู้รายงาน

(นายองอาจ จันทร์อร่าม)

ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสกา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นายองอาจ จันทร์อร่าม

ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นายองอาจ จันทร์อร่าม ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็น-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางวิไลวรรณ สิงห์แสง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นางวิไลวรรณ สิงห์แสง

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น



## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นางวิไลวรรณ สิงห์แสง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกำหนดท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายติณณ์ เหลลาเกต)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสกา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นายติณณ์ เหลลาเกตุ

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นายติณณ์ เหลาเกตุ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกำหนดท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณรงค์ ภูเมฆ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง



(  ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นายณรงค์ ภูเมฆ

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นายณรงค์ ภูเมฆ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกำหนดท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัสววรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ไพฑูริย์.....ผู้รายงาน

(นางสาวไพฑูริย์ โทพันธ์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นางสาวไพรฑูรย์ โทพันธ์

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นางสาวไพโรชญ์ โทพันธ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกำหนดท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒



- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางไกรศรี จันทร์ยวง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นางไกรศรี จันทร์ยวง

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นางไกรศรี จันทร์ยวง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพหุบาท

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นตาม-ตอบข้อกำหนดที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๓๐ ๖๒๕๖

ที่ ขก ๘๙๕๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมหลักสูตร“เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒) เอกสารประกอบการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทองที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องให้ผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ในโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้” โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวและเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายสังวาลย์ ชมโง)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

(ลงชื่อ)

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายแทนไท คณานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง



## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย

นายสังวาลย์ ชมโง

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## สรุปรายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

จัดทำโดย นายสังวาลย์ ชมใจ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทอง

### ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร “เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้”

### หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการอบรม/ชี้แจงหลักสูตรตลอดการอบรม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง การเรียกและนัดประชุมสภาท้องถิ่น การจัดระเบียบวาระการประชุม การจดและการตรวจรายงานการประชุม การเสนอและการพิจารณาญัตติประเภทต่าง ๆ การตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ตลอดจนการร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกำหนดท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการจำลองสถานการณ์จริงในการประชุมสภา(สภาจำลอง)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่างๆ ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความหมาย โครงสร้าง และองค์ประกอบที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขต อปท.
- กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ/เงินอุดหนุน/การใช้จ่ายเงินสะสม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การร่วมแสดงความคิดเห็นถาม-ตอบข้อกฎหมายท้องถิ่น และแนวทางการวางแผนการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย