

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมและปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๖ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทองและนายอำเภอภูเวียง จังหวัดข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทองแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัสดุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เหล้า มูลสัตว์ ชาксัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แฟ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ให้เป็นอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง อาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๕ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินกิจการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินกิจกรรมรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินกิจการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ท่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินกิจกรรมโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง หรือเขตพื้นที่ท่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง การจัดการมูลฝอยให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้องจัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รับมูลฝอยที่ถูกสุขาภิณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประจำตำบล

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้องประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน มูลฝอย

(๑.๑) ต้องมีพาหนะในการเก็บ ขน มูลฝอย มีลักษณะดังนี้

(๑.๑.๑) ต้องได้รับใบอนุญาตจากการขนส่งทางบก

(๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้เก็บ ขน มูลฝอยต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์พาหะนำโรค หรือการล่วงหล่นของมูลฝอยขณะเก็บ ขน มูลฝอยได้ โดยมีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านข้าง หรือด้านท้าย (แบบอัดท้าย)

(๑.๑.๓) จัดให้มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจารถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค เป็นต้น

(๑.๑.๔) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพานะเก็บขันมูลฝอย ให้รู้ว่าเป็นยานพาหนะเก็บขันมูลฝอย เช่น “รถเก็บขันมูลฝอย” และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดเห็นได้ชัดเจนตามที่องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองประกาศกำหนด

(๑.๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงานเก็บขันมูลฝอย

(๑.๓) กรณีไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำมูลฝอยไปกำจัด แหล่งกำจัดที่ถูกกฎหมายและแห้งได้

(๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำ การกำจัดมูลฝอย

(๒.๑) ต้องมีสถานที่กำจัดมูลฝอยที่อยู่ห่างจากชุมชนไม่สามารถส่งกลิ่นรบกวนประชาชนที่อยู่ใกล้เคียง และไม่อยู่ใกล้แหล่งน้ำสาธารณะ

(๒.๒) การป้องกันมูลฝอยไม่ให้ส่งกลิ่นให้ใช้สารจุลทรรศ์ชีวภาพบำบัดไม่ให้ใช้สารเคมี

(๒.๓) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้งสำหรับผู้ปฏิบัติงานกำจัดมูลฝอย

(๒.๔) ก่อนการกำจัดให้มีการคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำส่วนที่ใช้ประโยชน์ได้นำกลับมาใช้ใหม่ ในการกำจัดมูลฝอยให้ใช้วิธีฟองกลบ หรือเผาทำลายโดยใช้เตาเผารีเมลพิษหรือวิธีหันควายที่องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองกำหนด

(๒.๕) ต้องมีมาตรการป้องกันสัตว์แมลงพานะนำโรคไม่ให้แพร่เชื้อโรค ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้ง

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอตั้งกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณี

จำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่า脱落สิทธิ์

ข้อ ๑๔ ในการดำเนินกิจการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน มูลฝอย

(๑.๑) ขณะทำการเก็บ ขน มูลฝอย ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง และหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวันแล้วจะต้องทำความสะอาดด้วย

(๑.๒) ทำความสะอาดอุปกรณ์ รวมทั้งพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ถูกสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขแนะนำ รวมทั้งอาจจำจัดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคด้วย ทั้งนี้ หลังจาก การปฏิบัติงานประจำวัน

(๑.๓) กรณีที่มีมูลฝอยหากเรียบรัดลงบนทางหรือถนนระหว่างการเก็บ ขน ให้ทำการหยุดรถเพื่อเก็บขนให้เรียบร้อย เพื่อมิให้มูลฝอยปลิวลงข้างทางเป็นปัลูหาในการจัดเก็บในภายหลัง

(๑.๔) มีการตรวจสอบสภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๑.๕) ปฏิบัติการอื่นตามที่องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองกำหนด

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย

(๒.๑) ขณะทำการกำจัดมูลฝอย ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง และหางจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวันแล้วจะต้องทำความสะอาดด้วย

(๒.๒) ดูแลสถานที่กำจัดมูลฝอยให้สะอาดอยู่เสมอ มีการปักปิดที่มิดชิดไม่ส่องกลืนหรือเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของพาหะนำโรคต่าง ๆ ได้

(๒.๓) ต้องปฏิบัติไม่ให้เกิดผลกระทบกับชุมชนรอบ ๆ หรือใกล้เคียงโดยวิธีที่เหมาะสม

(๒.๔) มีการเก็บกวาดหลังจากการกำจัดให้เรียบร้อยอยู่เสมอไม่ให้มีสัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ยได้

(๒.๕) มีการตรวจสอบสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๒.๖) ปฏิบัติการอื่นตามที่องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองกำหนด

ข้อ ๑๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่า ๒ ครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ຂ້ອ ១៧ ຜູ້ໄດ້ຮັບໃບອຸນຸມາຕໃຫ້ເປັນຜູ້ດຳເນີນກິຈກາຕາມຂໍອບັນຍຸຕືນີ້ຈະພຶງເຮັດກັບຄ່າບໍລິກາຕາມ
ຜູ້ໃຊ້ບໍລິກາຕາມໄດ້ມີເກີນອັດຕາຄ່າຮຽນເນີນທີ່ກຳຫັນດໄວ້ທ້າຍຂໍອບັນຍຸຕືນີ້

ຂ້ອ ១៨ ຜູ້ໄດ້ຮັບໃບອຸນຸມາຕຕາມຂໍອບັນຍຸຕືນີ້ ຕັ້ງແສດງໃບອຸນຸມາຕໄວ້ໂດຍເປີດແຜຍແລະເຫັນໄດ້ຈ່າຍ
ລະ ສານທີ່ປະກອບກິຈກາຕາລວດເວລາທີ່ປະກອບກິຈກາຕາ

ຂ້ອ ២០ ໃນກຣີນທີ່ໃບອຸນຸມາຕສູລະຫາຍ ຖຸກທໍາລາຍ ອີເວັບໄວ້ ທີ່ໃຫ້ຜູ້ໄດ້ຮັບ
ໃບອຸນຸມາຕ ຍືນຄຳຂອ້ານໃບແທນໃບອຸນຸມາຕກາຍໃນ ១៥ ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີໄດ້ທ່ານັດຕື່ກິຈກາຕາສູລະຫາຍ
ຫຼື ອີເວັບໄວ້ ຕາມແບບທີ່ກຳຫັນດໄວ້ທ້າຍຂໍອບັນຍຸຕືນີ້

ກາຮ່ອຮັບໃບແທນໃບອຸນຸມາຕແລະກາຮ່ອກໃບແທນໃບອຸນຸມາຕໃຫ້ເປັນໄປຕາມຫລັກເກີດ໌ ວິທີກາຮ່ອ
ແລະເງື່ອນໄຂ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ໃນກຣີນໃບອຸນຸມາຕສູລະຫາຍ ໃຫ້ຜູ້ຍືນຄຳຂອ້ານໃບແທນໃບອຸນຸມາຕນໍາລຳນັບນັກງານທີ່
ກາຮ່ອງຈັດການຈົດການເຈົ້າທີ່ແໜ່ງທ້ອງທີ່ໃບອຸນຸມາຕສູລະຫາຍມາແສດງຕ່ອງເຈົ້າພັກງານທ້ອງຄືນ
ປະກອບດ້ວຍ

(២) ໃນກຣີນໃບອຸນຸມາຕຖຸກທໍາລາຍ ອີເວັບໄວ້ ທີ່ໃຫ້ຜູ້ຍືນຄຳຂອ້ານ
ໃບແທນໃບອຸນຸມາຕນໍາໃບອຸນຸມາຕເດີມເທົ່າທີ່ເລື້ອຍໆ ມາແສດງຕ່ອງເຈົ້າພັກງານທ້ອງຄືນປະກອບດ້ວຍ

ຂ້ອ ២១ ໃນກຣີນທີ່ປະກວດວ່າຜູ້ຮັບໃບອຸນຸມາຕຕາມຂໍອບັນຍຸຕືນີ້ ໄນປະກົບດີຫຼືປະກົບດີໄໝຖືກຕ້ອງ
ຕາມບທແໜ່ງພຣະຣາຊບໍລິກຸຕິກາຕາສາຮາຣັນສຸຂ ພ.ສ. ២៥៥៥ ກົງກະທຽວທີ່ອອກຕາມພຣະຣາຊບໍລິກຸຕິ
ກາຕາສາຮາຣັນສຸຂ ພ.ສ. ២៥៥៥ ອີເວັບໄວ້ ຂອງຂໍອບັນຍຸຕືນີ້ ອີເວັບໄວ້ ທີ່ຈະຕ້ອງໄວ້ໃນເຮືອງທີ່ກຳຫັນດໄວ້
ເກີຍກັບກິຈກາຕາລວດເວລາທີ່ໄດ້ຮັບໃບອຸນຸມາຕຕາມຂໍອບັນຍຸຕືນີ້ ເຈົ້າພັກງານທ້ອງຄືນມີອຳນາຈສັ່ງພັກໃໝ່
ໃບອຸນຸມາຕເດີມໃນເວລາທີ່ເຫັນສົມຄວນແຕ່ຕ້ອງໄມ່ເກີນ ១៥ ວັນ

ຂ້ອ ២២ ເຈົ້າພັກງານທ້ອງຄືນມີອຳນາຈອອກຄໍາສັ່ງເພີກຄອນໃບອຸນຸມາຕເມື່ອປະກວດວ່າຜູ້ຮັບໃບອຸນຸມາຕ

(១) ຖຸກສັ່ງພັກໃໝ່ໃບອຸນຸມາຕຕັ້ງແຕ່ ២ ຄົ້ນໜີໄປແລະມີເຫດຖໍ່ຈະຕ້ອງຖືກສັ່ງພັກໃໝ່
ໃບອຸນຸມາຕອີກ

(២) ຕ້ອງຄໍາພິພາກຫາຄົງທີ່ສຸດວ່າໄດ້ກະທຳການພິດຕາມພຣະຣາຊບໍລິກຸຕິກາຕາສາຮາຣັນສຸຂ
ພ.ສ. ២៥៥៥

(៣) ໄນປະກົບດີຫຼືປະກົບດີໄໝຖືກຕ້ອງຕາມບທແໜ່ງພຣະຣາຊບໍລິກຸຕິກາຕາສາຮາຣັນສຸຂ
ພ.ສ. ២៥៥៥ ກົງກະທຽວທີ່ອອກຕາມພຣະຣາຊບໍລິກຸຕິກາຕາສາຮາຣັນສຸຂ ພ.ສ. ២៥៥៥ ອີເວັບໄວ້ຂໍອບັນຍຸຕືນີ້

หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำเนินชีพของประชาชน

ข้อ ๒๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้เป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วเวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บขั้น mülฟอยขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง หรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจกรรมรับทำการเก็บขั้น mülฟอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บขั้น mülฟอยให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานห้องคืนโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๒๖ ให้เจ้าพนักงานห้องคืนมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องคืนเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๒๗ ผู้ได้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต่อระหว่างโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๘ ให้นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจจัดการเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สมใจ ชาญจะระเข้

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับที่	รายการ		ค่าธรรมเนียม ^(บาท)
๑	อัตราค่าเก็บและขnmูลฝอยท้วไป (๑.๑) ค่าเก็บและขnmูลฝอยท้วไปประจำรายเดือน - ครัวเรือน - ร้านค้า	ไม่เกินเดือนละ	๓๐ บาท
	(๑.๒) ค่าเก็บและขnmูลฝอยท้วไปเป็นครั้งคราว - ค่าเก็บและขnmูลครั้งหนึ่งๆ	ครั้งละ	๖๐ บาท
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต - ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเก็บและขnsิ่งมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐ บาท

แบบคำขอรับใบอนุญาต

เบี้ยนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต. จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ

() สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ประเภท.....

โดยมีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร

() กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท.....

มีคนงาน..... คน ใช้เครื่องจักรขนาด..... แรงม้า

() กิจการตลาด ประเภท.....

() กิจการจำหน่ายสินค้าในที่/ทางสาธารณะ จำหน่ายสินค้าประเภท.....
ณ บริเวณ..... โดยวิธีการ.....

() กิจการรับทำกาเง็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล มูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจประเภท

เก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่.....

เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....

เก็บขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....

เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....

ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น)..... พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบท้ายฐาน
และเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

๑) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑

๓.๒

๔)

๕)

(ด้านหลังคำขอรับใบอนุญาต)

แผนผังแสดงที่ดั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานที่ประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และกำหนดเงื่อนไขดังนี้.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิน

() อนุญาตให้ประกอบการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
โทรศัพท์/สุขภาพ/บอต..... จังหวัด..... หมายเลขอุตสาหกรรม.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการประเภท.....
ตามใบอนุญาตเลขที่..... เลขที่...../.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
ต่อ(เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

(๑) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ)

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑

๓.๒

(๔)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต

() เห็นสมควรไม่อนุญาต

เพราะ.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

เจ้ายันที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต. จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

ใบอนุญาตเลขที่..... เลขที่..... พ.ศ.....

ขอเป็นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เนื่องจากใบอนุญาตของข้าพเจ้า

สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ

โดยมีหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว..... (ประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ) และสำเนา

ทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต

๒. กรณีเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล

๓. กรณีผู้รับใบอนุญาตไม่สามารถมาเยี่ยมคำขอรับใบแทนใบอนุญาตด้วยตนเองได้ให้ผู้รับมอบ
อำนาจหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง

๔. กรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้นำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่มาแสดง

๕. กรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญให้นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดง

๖. หลักฐานอื่นๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

(.....)



ใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำกร เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

เลขที่/.....

(๑) เจ้าพนักงานห้องกินอนุญาตให้ สัญชาติ
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

ชื่อสถานประกอบกิจการ ประเภท
มีพื้นที่ ตารางเมตร ตั้งอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

เสียค่าธรรมเนียมปีละ บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่
เลขที่ ลงวันที่

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบลหัวทอง เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานห้องกินอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเดพะ ดังต่อไปนี้อีกด้วยคือ

๔.๑.....

๔.๒.....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานห้องกิน

คำเตือน (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ประกอบกิจการ
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

(มีต่อด้านหลัง)

(ด้านหลัง)

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม